# MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

*Kérjük, nyomtatott nagybetűvel töltse ki!*

Jövedelmét munkáltatói igazolás helyett utolsó 1 havi bankszámlakivonattal is igazolhatja!

## 1. A munkáltató adatai

Munkáltató neve:

Székhelye: város út, utca hsz. em.

Munkavégzés helye: város út, utca hsz. em.
(ha nem azonos a székhellyel)

Adószáma: Cégjegyzékszáma:

Kitöltésért felelős személy: Vezetékes tel. száma: mellék

Gazdasági ágazat:
- ☐ Ipar, feldolgozóipar
- ☐ Mezőgazdaság
- ☐ Kereskedelem, vendéglátás, szállítmányozás, utaztatás, távközlés
- ☐ Oktatás, Egészségügy, kormányzat, szociális ellátás, egyéb társadalmi szolgáltatás
- ☐ Pénzügyi, jogi tevékenység és kiegészítő szolgáltatásai, építészet, adatfeldolgozás, egyéb tanácsadói tevékenység

## 2. A munkavállaló adatai

Sz. ig. száma:

Alkalmazott neve:

Anyja neve:

Születési dátuma: év hó nap

Vezetékes munkahelyi tel.sz.: mellék

Jelenlegi beosztása:
- ☐ felsővezető
- ☐ egyéb szellemi alkalmazott
- ☐ középvezető
- ☐ fizikai alkalmazott

Foglalkozása:

Jelenlegi munkaviszonyának kezdete: év hó nap

Egy havi nettó munkabére (alapbér): Ft

Egyéb rendszeres havi nettó jutattás (vezetői pótlék, családi pótlék, stb.): Ft

Összesen: Ft

Munkabérét, jövedelmét összegű nettó levonás terheli. miatt év hó napig havi Ft

A kiállítás helye, dátuma: város év hó nap

Igazoljuk, hogy nevezett munkavállaló nincs felmondás alatt, és munkaszerződése

- ☐ határozatlan időre szól
- ☐ határozott időre szól

év hónapig

Az igazolást kiállító szerv bélyegzője, cégszerű aláírás:

BUDAPEST BANK